



SOALAN – SOALAN LAZIM (FAQ) PENDAFTARAN KURSUS

1. Apakah maksud Proses Pendaftaran Kursus?

Pendaftaran kursus merupakan proses pendaftaran yang **WAJIB** dilakukan oleh semua pelajar semasa/lama dan pelajar baharu di dalam Sistem Maklumat Pelajar (SMP) sebelum sesi pengajian baharu bermula.

Proses pendaftaran kursus melibatkan pendaftaran kursus mengikut struktur kurikulum program pengajian yang telah ditetapkan/disusun mengikut kelas/kumpulan berdasarkan **Kuota/Kapasiti** yang telah **DITETAPKAN** oleh pihak fakulti.

2. Bilakan tarikh Pendaftaran Kursus bermula?

Bagi pendaftaran Kursus **Semester Pertama Sesi 2021/2022**, Pendaftaran kursus akan **DIBUKA pada 7 Oktober 2022** bagi pelajar baharu dan **10 - 23 Oktober 2022** bagi pelajar semasa/lama termasuk pelajar baharu.

3. Bagaimanakah proses Pendaftaran Kursus pelajar sedia ada dijalankan?

Pendaftaran Kursus dilakukan secara **DALAM TALIAN (ONLINE)** di SMP melalui capaian pautan di <https://smp.upm.edu.my/>

4. Bagaimanakah saya ingin mengetahui maklumat berkenaan maklumat Kursus Umum universiti?

Maklumat berkenaan kursus umum universiti boleh dicapai melalui pautan di http://www.eco1.upm.edu.my/portal_rasmi_kursus_universiti-3487

Pelajar perlu merujuk kepada **Buku Panduan Program Pengajian Prasiswazah (Mengikut Sesi Kemasukan Pelajar)** yang boleh dicapai di https://akademik.upm.edu.my/pelajar_semasa/buku_panduan_program/sesi_2022_2023-69164

Sila klik panduan mengikut fakulti pelajar, Contoh; bagi pelajar Bacelor Sains Pembangunan Manusia dengan Kepujian (BSPMK) sila pilih Fakulti Ekologi Manusia

5. Saya seorang pelajar baharu dan mempunyai masalah membayar yuran pengajian semester pertama, apa yang perlu saya lakukan?

Pelajar tempatan yang mempunyai masalah kewangan boleh memohon penangguhan bayaran dengan menghantar emel kepada Seksyen Kewangan Bursar, di alamat emel, bursar.student_ug@upm.edu.my

6. Kuota kursus yang saya ingin daftar telah penuh, apa perlu saya lakukan?

Bagi kursus yang dikendalikan oleh Fakulti Ekologi Manusia (FEM), sila isi Borang Saluran Maklumat Pertanyaan Pendaftaran Kursus melalui capaian pautan di <https://forms.gle/X6BYw34Ymw5LvKAQ8>

- 7. Sistem Maklumat Pelajar (SMP) memaparkan maklumat bahawa jadual waktu kursus yang saya ingin daftar bertindih dengan kursus lain, apa yang perlu saya lakukan?**

Sila rujuk jadual kursus yang dipaparkan dalam SMP dan pilih kumpulan lain yang lebih sesuai/ mengisi **Borang Saluran Maklumat Pertanyaan Pendaftaran Kursus FEM SEM 1 SESI 2022/2023** di <https://forms.gle/X6BYw34Ymw5LvKAQ8>

- 8. Saya ingin mendaftar kursus Kokurikulum, apa yang perlu saya lakukan?**

Sebarang pertanyaan berkaitan pendaftaran Kursus Kokurikulum berkredit boleh berhubung melalui emel di pkpp_kkb@upm.edu.my

- 9. Apakah Pakej ELEX yang perlu saya ikuti sepanjang pengajian di UPM?**

Pelajar perlu rujuk Skema Pengajian Pakej ELEX yang terdapat di dalam Buku Panduan Program Pengajian Prasiswa yang diperolehi semasa pendaftaran di UPM.

- 10. Saya adalah pelajar baharu, bolehkah saya bertukar program?**

Pelajar baharu tidak dibenarkan bertukar program sehingga menyelesaikan dua (2) semester pertama pengajian.

- 11. Saya merupakan pelajar baharu, bagaimana saya boleh mendapatkan pemindahan kredit?**

Pemindahan kredit perlu dimohon melalui SMP dan pelajar hendaklah memuatnaik dokumen sokongan berkaitan dalam tempoh 2 minggu pertama semester bermula. Sila rujuk Penasihat Akademik sebelum membuat permohonan pemindahan kredit.